

ENTWURF Arbeitsplan der thematischen AG „Entwicklung eines Handlungsleitfadens für Schulhilfekonferenzen“

Stand 12.06.2019

Vorhaben	
Struktur	Auftraggeber Strategische Steuerungsgruppe des Rahmenkonzepts Kooperation Schule - Jugendhilfe in Zusammenarbeit mit AG §78 Jugendhilfe-Schule
Arbeitsgruppe	<ul style="list-style-type: none"> Jugendamt Fachbereich Koordination Frühe Bildung und Erziehung, Koordinatorin Schule-Jugendhilfe Jugendamt Fachbereich Regionaler Sozialpädagogischer Dienst SIBUZ, Leitung Bereich Sonderpädagogik Schulleitung Fanny-Hensel-Grundschule, Vertreter/-in Grundschule stellv. Schulleitung Reinhardswald-Grundschule, Vertreter/-in Grundschule Schulleitung Schule am Königstor, Vertreter/-in ISS Pestalozzi-Fröbel-Haus Stiftung des öffentlichen Rechts, Vertreter/-in freier Träger schulbezogene Jugendsozialarbeit Einhorn gGmbH, Vertreter/-in freier Träger schulbezogene Jugendsozialarbeit Temple-Grandin-Schule, Vertreter/-in Ganztage optional: KJPD
Prozessbegleitung	<ul style="list-style-type: none"> Kerstin Jacob (Koordinatorin Rahmenkonzept Schule-Jugendhilfe FK)- kerstin.jacob@ba-fk.berlin.de

Abkürzungen	
FK	Friedrichshain-Kreuzberg
KJGD	Kinder- und Jugendgesundheitsdienst vom Gesundheitsamt
KJPD	Kinder- und Jugendpsychiatrischer Dienst vom Gesundheitsamt
RSD	Regionaler Sozialpädagogischer Dienst des Jugendamtes
SIBUZ	Schulpsychologisches und inklusionspädagogisches Beratungs- und Unterstützungszentrum
SPZ	Sozialpädiatrisches Zentrum

Beschreibung der Ausgangslage
<p>Das Instrument „Schulhilfekonferenz“ wird unterschiedlich genutzt, sowohl in Bezug auf die Häufigkeit, als auch auf die Zielstellung, sowie die Einbindung der verschiedenen Akteure rund um die Schule. Auch beim Thema „Datenschutz“ ist nicht immer klar, welche Regelungen gelten.</p> <p>In der AG §78 Jugendhilfe-Schule wurde der Vorschlag formuliert, dieses Thema in einer temporären thematischen Arbeitsgruppe zu bearbeiten. Und einen bezirklichen Leitfaden zu erstellen. Nach ca. 3-4 Sitzungen sollen die (Zwischen-)Ergebnisse in der AG §78 diskutiert werden, um sie danach final in die Lenkungsgruppe des Rahmenkonzeptes Schule-Jugendhilfe einzubringen.</p>

Einzelne Bezirke in Berlin haben bereits einen „bezirklichen Handlungsleitfaden Schulhilfekonferenz“ entwickelt. Aber auch einzelne Schulen haben Verfahren sowie Mustervorlagen in Bezug auf das Instrument „Schulhilfekonferenzen“ erarbeitet. Ziel der AG soll es sein, durch einen verbindlichen, bezirksspezifischen Handlungsleitfaden die Zusammenarbeit zwischen Schule und Jugendhilfe gewinnbringend zu verbessern. Die bereits bestehenden Leitfäden aus anderen Bezirken sollen in diesem Arbeitsprozess als Orientierung für die Entwicklung eines bezirksspezifischen Leitfadens genutzt werden.

Zielstellung der AG

Der zu entwickelnde Leitfaden soll dem/der Prozessverantwortlichen für Schulhilfekonferenzen am Schulstandort dienen. Dies ist meist die Schulleitung. Dieser Person soll der Leitfaden als Multiplikator für seine Schule Orientierung bieten und ggf. weitere Handlungsmöglichkeiten für die jeweilige Schule aufzeigen. Die bisherigen Vorgehensweisen in den einzelnen Schulen sollte mit dem Handlungsleitfaden abgeglichen werden. Er soll zur Orientierung in Bezug auf folgende Aspekte dienen:

- Was sind die Ziele eine Schulhilfekonferenz?
- Was sind die Aufgaben der einzelnen Institutionen (hier sind auch der KJPD, KJGD und SPZ einzubeziehen) und wie sind die Datenschutzbestimmungen?
- idealtypische Verfahren vor, während und nach der Schulhilfekonferenz; insbesondere: Was sollte vor einer Schulhilfekonferenz alles getan werden?
- Welche Haltung vertritt der Bezirk zum Thema Schulhilfekonferenz?
- Darüber hinaus soll durch die Erstellung von Mustervorlagen eine besseren Strukturierung und ggf. Vereinfachung/Standardisierung der Prozesse erzielt werden.

Gleichzeitig sollte in einer kurzen Form ein Handout/ Checkliste enthalten sein, mit der allen Beteiligten die Möglichkeit gegeben wird, das eigene Vorgehen auf Standards zu überprüfen und einzuhalten.

In einem zweiten Schritt soll dann die Entwicklung eines Handlungsleitfadens zur Beteiligung von Schule in Hilfekonferenzen des Jugendamtes besprochen werden. Die Konkretisierung dieses Auftrags erfolgt zum Ende des Arbeitsprozesses in einem neuen Arbeitsplan.

Zeitplanung

Start	Dauer	Ende
13.07.2017	10-15 Treffen á 2h	xxx

Termine	Meilensteine
13.07.2017	1. Treffen - Erwartungen an die AG klären: ein Handout/ Checkliste für alle an einer Schulhilfekonferenz Beteiligten + weitere wichtige Infos für Prozessverantwortlichen für Schulhilfekonferenzen am Schulstandort

	<ul style="list-style-type: none"> - Begrifflichkeiten rund um „Schulhilfekonferenz“ klären, auch im gesetzlichen Kontext - Grundsätze und Ziele einer Schulhilfekonferenz festlegen
14.10.2017	<p>2. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die AG arbeitet stellvertretend für die Institutionen „Schule“, „Schulsozialarbeit“ und „Regionaler Sozialpädagogischer Dienst des Jugendamts“ sowie in Anfängen zum Bereich „Ganztag“ aus, was Aufgaben der einzelnen Institutionen bei einer Schulhilfekonferenz sind
24.01.2018	<p>3. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Die AG arbeitet stellvertretend für die Institutionen „SIBUZ“ aus, was die Aufgaben bei einer Schulhilfekonferenz sind - allgemeiner Passus zum Datenschutz aufgenommen
21.03.2018	<p>4. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sammlung der Aufgaben des KJPD in Schulhilfekonferenzen mit Frau Herder vom KJPD - Entscheidung, dass EFB nicht aufgenommen wird
03.05.2018	<p>5. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - erste Entwürfe von Checklisten für Prozessverantwortliche für SHK und für Klassenteams
29.06.2018	<p>6. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Checkliste für Prozessverantwortliche für SHK und für Klassenteams erarbeiten
05.09.2018	<p>7. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Checkliste für Prozessverantwortliche für SHK und für Klassenteams erarbeiten
18.10.2018	<p>8. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rückmeldungen aus der Strategischen Steuerungsgruppe Schule-Jugendhilfe - Implementierungsstrategie besprechen - Checkliste für Prozessverantwortliche für SHK und für Klassenteams erarbeiten
16.11.2018	<p>9. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Checkliste für Prozessverantwortlichen entworfen
18.01.19	<p>10. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rückmeldungen kritischer Freunde eingearbeitet
15.03.19	<p>11. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorwort geschrieben - Anhang Schweigepflichtentbindung
23.05.19	<p>12. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Anhang rechtliche Regelungen festgelegt
12.06.19	<p>13. Treffen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Implementierungsempfehlung besprochen

Ergebnisse:

folgen